

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 202527
Intézmény neve: Döbröközi Mesevilág Óvoda
Székhely címe: 7228 Döbrököz, Ifjúság utca 6
Székhelyének megyéje: Tolna
Intézményvezető neve: Gondosné Kovács Karolina Katalin
Telefonszáma: 74/435-412
E-mail címe: dobiovi@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 11. 10.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Döbrököz Község Önkormányzata
Fenntartó címe: 7228 Döbrököz, Páhy utca 46.
Fenntartó típusa: községi önkormányzat
Képviselő neve:
Telefonszáma:
E-mail címe: hivatal@dobrokoz.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Döbröközi Mesevilág Óvoda (7228 Döbrököz, Ifjúság utca 6)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	67	43	0	0	6	6	0	0	3	3,00	5	5
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	67	43	0	0	6	6	0	0	3	3,00	5	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóiból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti		
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat							tanít	foglalkoztatott	munkaidőben foglalkoztatott		
						tanít		tanít									munkaidőben foglalkoztatott		
Teljes munkaidős	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0		
ebb 1 n	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0		
Részmunkaidős														0					
ebb 1 n														0					
Óraadó, megbízási szerződés														0					
ebb 1 n														0					
Összesen (s01+s03+s05)	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0		
ebb 1 n (s02+s04+s06)	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0		

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Közéiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	4	0	0	4	4	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka	3	3	0	0	3	3	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A Nemzeti köznevelési törvény (a továbbiakban Nkt.) 8. § (1) bekezdése kimondja, hogy az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

Az Nkt. 49. §-a szerint az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A beíratás időpontját minden év április 20. és május 20. között állapítjuk meg, s erről időben értesítjük az érintetteket (honlap, közösségi oldalon stb.).

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodai beíratás, felvétel, átvétel, megszüntetés eljárási rendje az óvoda Házirendjében részletesen rögzítve van.

Óvodánk nyitott a szülők felé. A gyermekek és szülei számára lehetőséget biztosítunk a tavaszi nyílt napon, és a beiratkozás alkalmával, hogy ismerkedhessenek óvodánk életével, a gyermekekkel, az óvodánkkal, bekapcsolódhassanak tevékenységeinkbe.

Az óvodába való felvételről, átvételről az intézményvezető dönt.

Az intézményvezető írásban értesíti a szülőket a felvételről (felvételi határozat formájában) a beíratást követően 15 munkanapon belül.

?Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az intézményvezet dönt.

?Az új gyermekek befogadásának ideje 2023. szeptember 1-től folyamatosan.

A beiratkozásra meghatározott idő :

A 2024-2025-ös nevelési évre történő beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg, amelynek várható ideje az adott év április 20. – május 20. között történik.

Az óvodai beiratás ideje, módja 30 nappal előbb meghirdetésre kerül a helyben szokásos módon.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A Döbröközi Mesevilág Óvodában a Fenntartó által engedélyezett csoportok száma 2023-2024. nevelési évben: 3

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézményben fizetendő térítési díj:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerint gyermekétkeztetési normatív kedvezmény illeti meg azt a gyermeket, aki

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek, e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság,
- f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

Intézményünkben ebben a nevelési évben nem fizet senki az étkezésért térítési díjat.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 76/2020.(IX.28.) határozata alapján elfogadja az intézményvezető beszámolóját a 2019-2020. nevelési év szakmai munkájáról.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2020.(X.26.) határozata alapján elfogadja a Döbröközi Mesevilág Óvoda 2020-2021. nevelési évére vonatkozó munkatervét.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 66/2021.(IX.27.) határozata alapján elfogadja az intézményvezető beszámolóját a 2020-2021. nevelési év szakmai munkájáról.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 80/2021.(XI.15.) határozata alapján elfogadja a Döbröközi Mesevilág Óvoda 2021-2022. nevelési évére vonatkozó munkatervét.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 66/2022.(IX.19.) határozata alapján elfogadja az intézményvezető beszámolóját a 2021-2022. nevelési év szakmai munkájáról.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 72/2022.(XI.26.) határozata alapján elfogadja a Döbröközi Mesevilág Óvoda 2022-2023. nevelési évére vonatkozó munkatervét.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 62/2023.(X.16.) határozata alapján elfogadja az intézményvezető beszámolóját a 2022-2023. nevelési év szakmai munkájáról.

Döbrököz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 63/2023.(X.16.) határozata alapján elfogadja a Döbröközi Mesevilág Óvoda 2023-2024. nevelési évére vonatkozó munkatervét.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Intézményünk hétfőtől péntekig, öt napos munkarendben 6:30 – 16:30 óráig folyamatosan működik

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Időpont	Program
2023.09.16.	Szüreti Forgotag
2023.09.28.	Fényképész
2023.09.29.	A magyar népmesék napja
2023.10.02.	Zenei világnap
2023.10.04.	Állatok Világnapja
2023.10.05.	Könyvtár látogatás
2023.10.09.	Ócenárium
2023.10.11.	Színházlátogatás
2023.10.	Bozsik program
2023.11.	Iskolaorvosi belgyógyászati-és ortopédiai vizsgálat
2023.11.10.	Márton nap
2023.11.	Mese
2023.11.15.	Színházlátogatás
2023.12.06.	Mikulás
2023. 12.	Hangoló zenés Gyermekszínház
2023.12.	
07-21.	Adventi készülődés
2023. 12.20.	kézműves játszóház
2023.12.21.	Karácsony
2024. 02.	Védőnői szűri vizsgálat
2023.02.	
07-08-09.	Farsang
2024.03.	Zenés műsor
2024.03.14.	március 15.
2024. 03.	Iskolaorvosi belgyógyászati- és ortopédiai vizsgálat kiscsoportban
2024.03.	Színházlátogatás
2024.03.22.	A Víz Világnapja
2024.03.26.	kézműves játszóház
2024.03.27.	Húsvét
2024.04.10.	Színházlátogatás
2024.04.13.	40 éves az óvoda
2024.04.	Bozsik program
2024.04.	3DOvimozi
2024.04.22.	A Föld Világnapja
2024.05.	
08-09-10.	Anyák napja
2024.05.10.	Madarak és fák napja
2024.05.26.	Gyermeknap
2024.05.30.	Évzáró
2024.05.31.	Évzáró
202.06.01.	Évzáró, ballagás
2024. 06.	
2. hét	Kirándulások

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

2018/2019. évben zajlott intézményi és intézményvezetői tanfelügyelet megállapításai

Intézményi tanfelügyelet értékelése:

• Kiemelkedő területek

1. Pedagógiai folyamatok:

A stratégiai és operatív dokumentumok egymásra épülése megvalósul és figyelembe veszi a törvényi háttér változásait. A megjelenő célok koherens egységet alkotnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal (PP, munkaterv). Erős hivatástudat az intézmény dolgozóinak körében. A csoportnaplókban a nevelési és tevékenységi tervek, értékelések részletesen kidolgozottak.

2.Személyiség- és közösségfejlesztés:

A gyermekek mérése, rendszeres és mindenre kiterjedő. A szülők a megfelelő kereteken belül, igény szerint betekinhetnek a gyermekközösség munkájába, részt vehetnek az éves rendezvények szervezésében, lebonyolításában. Az intézmény óvodapedagógusai prioritásként kezelik az egészséges és a környezettudatos nevelést, a mindennapi szabad mozgást az udvaron, tevékenykedést a szabadban, kirándulásokat, sétákat szerveznek. Az intézményen belüli információáramlás folyamatos, a dolgozók a munkavégzéshez szükséges információkat időben megkapják.

3.Eredmények:

Az óvoda dokumentációjának vizsgálata során és az interjúk kapott válaszok alapján meggyőződünk arról, hogy a pedagógusok kiváló szakmai munkát végeznek, a felkészültsége magas színvonalú. Az eredményesség érdekében továbbképzésekkel gyarapítják tudásukat, amelyek alkalmazkodnak a pedagógiai programban megfogalmazott célokhoz. Az intézmény PP szerinti kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények a munkatervben, beszámolóban, és a gyermekek fejlődésének nyomon követése dokumentumaiban megjelennek, az elvártaknak megfelelően. A szülők véleménye is az, hogy a nevelés nagy hangsúlyt kap az óvodában, jól megállják a helyüket a gyermekek a döbröközi és a dombóvári iskolában is. (interjú) Az intézmény jó kapcsolatot ápol az iskolával. Óvónapló látogatása az első osztályban, nagycsoportosok látogatása az iskolában, nagycsoportosok szüleinek szülői értekezlet tartása.

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

Az információáramlás az intézményen belül rendszeres heti, vagy akár napi rendszerességű fontos témákban. Az óvodapedagógusok aktív kapcsolatot ápolnak az intézményen kívüli szakemberekkel, akik a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek esetében bekapcsolódnak a fejlesztésben.

5.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

Az intézményben a kulcsfontosságú partnerekkel fenntartóval, szülőkkel való kapcsolattartásra a kölcsönös bizalom, együttműködés jellemző. A partneri igényeket ápolva aktív és kezdeményező a hagyományok ápolásában, a település életében.

6.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

Az intézmény tárgyi környezete megfelel a ped. programban megfogalmazott céloknak, feladatoknak. Az óvodapedagógusok szakmai beszélgetések alkalmával, a mindennapi foglalkozások során átadják egymásnak jó ötleteiket. Az óvodapedagógusok szakértelmének, érdekfűzésének, érdeklődésének, erősségének figyelembe vételével történik a feladatok elosztása. A partnerek bevonása az óvodai programokba, hagyományokba.

7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés:

Az intézmény pedagógiai programját átdolgozták, megfelel az aktuális oktatáspolitikai elvárásoknak

?Fejleszthető területek

1.Pedagógiai folyamatok:

Mérések eredményeinek összesítése, és az erre épülő egyéni fejlesztési tervek dokumentálása. A visszacsatolás dokumentálása, szülői tájékoztatásról.

2.Személyiség- és közösségfejlesztés:

A mérések eredményeinek visszacsatolását konkrétan megjeleníteni a beszámolóban.

3.Eredmények:

Partneri elégedettségmérés gyakoriságának meghatározása (iskola).

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

Nem releváns

5.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

Szakmai munkahely munkában törekedjenek, hogy jó ötleteiket megosszák más óvodákkal, ugyanakkor más óvodák jó gyakorlatát beépítsék saját eszköztárukba

6.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció:

A hiányzó óvodapedagógus pótlása megfelelő szakképzettségű dolgozóval.

7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés:

Az intézményi alapidokumentumok széleskörű nyilvánosságának biztosítása érdekében intézményi honlap működtetése.

Vezetői tanfelügyelet értékelése:

•Kiemelkedő területek:

1.A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A gyermekek óvodába járásának nyomon követését a felvételi és mulasztási napló alapján történik. Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában. Együttműködik munkatársaival.

2.A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A jövő kép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat. Ismereteket átadják egymásnak, megosztják az információkat Hatékony információ áramlási technikákat megkövetelt a külső partnerekkel is (Önkormányzat, Szülői Szervezet)

3.Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Nyitott az új ismeretek befogadására, személyisége kiegyensúlyozott hiteles. A kollégái véleményét meghallgatja, majd meghozza a döntéseit A megváltozott körülményeket érzékeli, ezeket megfelelően kommunikálja.

4.Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Két csoportos, családi légkörű intézményünkben mindenben segít, támogató attitűd jellemző. (önértékelés, interjúk)

5.Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Folyamatos kommunikációt folytat a fenntartóval az emberi és tárgyi erőforrások fejlesztése érdekében.(interjúk)

•Fejlesztendő területek

1.A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A gyermekek fejlődéséről, fejlesztési tapasztalatairól szummatív értékelés készítése. Az eredmények hangsúlyosabb beépítése a gyakorlatba, tervezési dokumentumokba. Változások, fejlődés, elmaradás erőteljesebb megjelenítése a tervezési dokumentumokban. Mérések eredményeinek dokumentálása, eredményekre való hatékonyabb tervezés

2.A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A SWOT analízis alkalmazása, az eredmények figyelembe vétele a tervezési munka során, a célok és feladatok meghatározásában. Hangsúlyosabbá tenni a tervezési, elemzési, értékelési és visszacsatoló (PDCA) szemléletet.

3.Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Nem releváns

4.Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A feladatok hatékonyabb, ésszerűbb leosztása, a dokumentációra való hatékonyabb odafigyelés. Célirányos ellenőrzések, és azok következetes dokumentálása.

5.Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása:

A feladatok hatékonyabb, ésszerűbb leosztása, a dokumentációra való hatékonyabb odafigyelés. Célirányos ellenőrzések, és azok következetes dokumentálása.

Intézményi tanfelügyelet 2022/2023

1.Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő terület

•Az óvoda nyitott az innovációra, pedagógiai gyakorlatában több jó gyakorlat történik, melyek dokumentálásra érdemesek.

•A pedagógusok között az összhang, feladatmegosztás mintaszerű, szakmailag felkészültek.

•A családi légkör rendkívül pozitív hatással van a pedagógiai folyamatokra.

•A szervezeti kultúrának, az ellenőrzési, önértékelési rendszer megkövetelésének köszönhetően, egységes szemlélettel fogadják az elvárásokat, követelményeket, ellenőrzéseket.

Fejlesztendő terület

•Fogalmazódjon meg rövidtávú célként a bevezetésre került Ovped mérési program által kapott mérési eredmények összekapcsolása, eredmények összesítése az éves beszámolóban, illetve a munkaterv részét képezze a fejlesztésre szoruló terület meghatározása, kapcsolódó célokkal, feladatokkal.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő terület

•Az intézményt a támogató szervezeti és nevelési kultúra jellemzi.

•A családokkal való kapcsolattartást fontosnak tartják és alkalmazzák.

•Közösségi programjaikba lehetőségeikhez mérten bevonják a családokat az együttműködés és az információáramlás

érdekében. A szülők elégedettek az óvoda által felajánlott együttműködési formákkal.

•Közösségépítő programjaik több szinten és eredményesen szerveződnek.

•A nevelési partneri viszony a szülőkkel kiemelkedően jól működik az intézményben. A szülők szívesen ajánlják, választják az óvodát. Örülnek a kölcsönös együttműködésnek, a családi hangulat meglétének.

Fejlesztendő terület

•A különleges bánásmódot igénylő gyermekek szakszerű és hatékony fejlesztésében még eredményesebb lehet az intézmény munkája, ha a pedagógusok közül valaki megszerzi a fejlesztő pedagógus végzettséget.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő terület

•A szervezeti eredmények eléréséhez a vezetőség és az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárul, értéket képvisel a saját szakterületén végzett pedagógiai munkával.

•Az intézmény törekszik kölcsönös kapcsolat kialakítására a partnerekkel, a családdal való együttnevelés fontosságának hangsúlyozására.

•Együttműködő, jó hangulatú közösség, inspiráló légkör jellemzi az óvodát.

•Tanulás támogatása érdekében gazdag eszközkészlettel rendelkeznek, a szakmai összefogás a célok érdekében példamutató.

•Gyermeki fejlettségmérési rendszerüket felülvizsgálva - gyermeki fejlődés nyomon követésére pontos, alapos mérési rendszert (Ovped) vezetett be a nevelési testület.

•Az óvodapedagógusok innovatív, reflektív pedagógiai hozzáállása, attitűdje, érzékenysége kiemelkedő a pedagógiai munkájuk valamennyi szegmensében.

Fejlesztendő terület

•Az intézmény rendelkezik ugyan az óvoda-iskola átmenet kiépítése és fenntartásának hagyományával, elégedettségmérést alátámasztó dokumentumokkal azonban nem. A sikertényező azonosítása érdekében - partneri elégedettségmérés eredményeinek meghatározása, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolás javasolt.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő terület

•Rendszeres, szervezett és hatékony információáramlás és kommunikáció.

•Az intézmény kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató magatartás áll, mely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik.

•Az intézményben a szakmai kapcsolat jól működik, melyek segítik az óvodapedagógusok elméleti és gyakorlati ismereteinek, tudásának kiszélesítését szakmai, módszertani kérdésekben.

•A pedagógusok együttműködése mind a tervezésben, mind a szakmai feladatok intézményi célokkal összhangban történő megvalósításában, továbbfejlesztésében építő jellegű.

•Támogató, segítőtű jellemzi a kölcsönös kommunikációt.

Fejlesztendő terület

•Az intézményi jó gyakorlat, intézményvezetési mesterprogram népszerűsítése érdekében intézményközi szakmai munkaközösségek létrehozása - a környező települések óvodáinak bevonásával.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő terület

•Az intézmény a közszférában, a helyi közéletben való aktív részvétellel, programok színvonalas megszervezésével értékes közösségépítő hatást ér el, a szülők és partnerek megaláztatására.

Fejlesztendő terület

•Az eddig elért, magas szintű szakmai munka folytatása, megszilárdítása érdekében partneri kapcsolatok bővítése - esetlegesen a környező települések óvodáival, munkaközösségeivel.

6. A pedagógiai munkák feltételei

Kiemelkedő terület

•Az óvoda adottságait maximálisan kihasználják, elnyelve a gyermekek fejlesztésére, nevelésére fordítják.

•A megteremtett infrastruktúra példáulérték, igényes, s teljes mértékben kielégíti a gyermekek, felnőttek igényeit.

•Nyugodt, harmonikus munkahelyi klíma jellemző.

•Az óvoda dolgozói képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Munkájuk összehangolt, azonos nevelési elveken alapul.

•A feladatmegosztás a szakértelem és szakmai érdeklődés figyelembevételével történik.

•Hagyományait ápolják, igény szerint új hagyományokat teremtenek.

•Az óvodavezető tudását folyamatosan bővíti, elhivatottan, szívvel lélekkel dolgozik az intézményért.

?A döntés el készítésébe bevonja az érintetteket, épít javaslatokra, szakmai igényeikre.

?Az alkalmazotti közösség munkájára, együttm ködésére a bels igényesség, folyamatosan er söd hatékonyság jellemz .

Fejlesztend terület

?A pedagógiai m ködés feltételei területén nem fogalmazódik meg fejlesztend terület.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelked terület

?Az intézmény nevel / fejleszt munkáját a tudatosság, a tervez munka átláthatósága, precizitása jellemzi.

?A tervek nyitottsága a jelenlegi lehet ségek figyelembevételével biztosított.

?A m ködést az éves munkaterv és a beszámoló összhangja, koherenciája segíti.

Fejlesztend terület

?A Pedagógiai Program módosítását, kiegészítését az aktuális, érvényben lév jogszabályok, rendeletek figyelembevételével készítsek el, a tartalmi változások a helyi körülményeknek megfelel en kerüljenek meghatározásra.

Vezet i tanfelügyelet 2022/2023

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Kiemelked terület

?Támogató nevel i attit d érvényesül, amelyben a megfigyelés és a mérés módszerét alkalmazva segítik el a gyermeki fejlődést, az érés egyéni ütemének figyelembe vételével.

?A vezet folyamatosan nyomon követi, koordinálja a folyamatokat, konstruktívan reagál, segíti a változtatások szervezését.

?A pedagógiai munkáról alkotott értékelései, visszajelzései a kollégák felé pozitív, er sít jelleg ek.

?Aktívan részt vesz a tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában.

?Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelen nevelési-oktatási alapelvek, célok, feladatok meghatározásában.

?Az óvodapedagógusokkal közösen a céloknak megfelel en összhangban dolgoznak fejleszt támogató környezetben.

?Kiemelked az intézmény környezettudatos magatartása. (Zöld Óvoda címek, intézményvezet mesterprogram - kiskert)

Fejlesztend terület

?Pedagógiai Program frissítése, az új mérés-értékelési rendszer beillesztése.

2. Az intézmény szervezetének és m ködésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelked terület

?A nevel testület tagjait felkészíti a változásokkal járó feladatok lebonyolítására, (önértékelés, tanfelügyelet, min sítés) az intézmény el tt álló feladatok elvégzését ehhez igazítja.

?Hatékonyan együttm ködik és a célok elérését támogató kapcsolatot tart fenn a munkáltatóval.

?Fontos számára az intézmény arculata és törekszik arra, hogy az óvodáról pozitív képet alakítsanak ki.

?Kommunikációs eszközöket, csatornákat m ködtet, ezzel a pozitív kép kialakítását és a folyamatos kapcsolattartást segíti el .

?Törekszik a fenntarthatóság pedagógiájának beépítésére.

Fejlesztend terület

?Jogszabályváltozások figyelemmel kísérése PP módosítása.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelked terület

?Innovációra, új ötletekre, fejlesztésekre nyitott.

?Ösztönzi a kollégáit új ismeretek megszerzésére, szívesen fogadja az új kezdeményezéseket.

?A változásokat folyamatnak tekinti, érthet módon megismerteti az érintettekkel, törekszik partnerként megnyeriket.

?A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

?Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.

Fejlesztend terület

?A változásokra nyitott intézmény stratégiai eredményeinek megtartása.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelked terület

?A munkatársak er sségeire épít , személyes szakmai fejlődésüket el segít intézményvezet i motiválás.

?Aktív vezet i jelenlét az intézményen belüli szakmai együttm ködések kezdeményezésében, szervezésében.

?A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.

?Példamutatással segíti a munkatársakat az innovációk kiépítésében. (Kiskert program, szül k számára szervezett fórumok..)

?Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított

továbbképzési program és beiskolázási terv.

Fejlesztendő terület

?Ha a személyi feltételek engedik, akkor egy munkaközösség kialakítása.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Kiemelkedő terület

?Elkötelezett a pedagógiai munka megújítása mellett.

?A pedagógus etika normarendszerének megfelelően látja el a feladatokat.

?Nyitott az ismeretei megújítására.

?Munkatársai erősségeire épít.

?Aktív kapcsolatot ápol az intézmény partnereivel.

?Alapvető igénye van a folyamatos fejlődésre, önfejlesztésre.

Fejlesztendő terület

?A vezetői program időarányos megvalósulásának hatékonyabb felülvizsgálata.

Utolsó frissítés: 2023. 11. 10.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 1 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2

7. M közzétételét meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-202527-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-202527-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-202527-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. november 10.